

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение города Новосибирска
«Гимназия № 3 в Академгородке»



СТАНДАРТЫ ОРГАНИЗАЦИИ

Система менеджмента качества

Процесс обучения

Утвержден и введен в действие
приказом № 1 от 27.06.2013 г.
Введён впервые

Новосибирск, 2013

Содержание

| | |
|---|----|
| Предисловие..... | 3 |
| 1. Область применения | 4 |
| 2. Нормативные ссылки | 4 |
| 3. Термины, определения и обозначения | 4 |
| 4. Требования | 8 |
| 5. Библиография | 11 |
| <i>Приложение 1</i> | 13 |
| <i>Приложение 2</i> | 14 |
| <i>Приложение 3</i> | 20 |
| <i>Приложение 4</i> | 22 |
| <i>Приложение 5</i> | 25 |
| <i>Приложение 6</i> | 26 |
| <i>Приложение 7</i> | 34 |
| Лист регистрации изменений..... | 41 |
| Лист подписей для согласования..... | 42 |

Предисловие

1. **Разработан и внесен группой** качества МБОУ гимназии № 3 в Академгородке.
2. **Утвержден и введен в действие** приказом директора № 1 от 27.06.2013г.
3. **Введен впервые.**
4. **Пересмотр** стандарта организации – по мере необходимости.
5. Разработка, согласование, утверждение, издание (тиражирование), обновление (изменение или пересмотр) и отмена настоящего стандарта производится разработчиками СТО.

Настоящий стандарт является интеллектуальной собственностью школы.

СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

Системы менеджмента качества ПРОЦЕСС ОБУЧЕНИЯ

Дата введения _____

1. Область применения

1.1. Настоящий стандарт устанавливает требования к планированию, организации и осуществлению процесса обучения в гимназии, требования к контролю за качеством обучения и качеством обученности.

1.2. Настоящий стандарт разработан для реализации требований к процессу обучения в образовательном учреждении, реализующем государственный стандарт, требований к системам менеджмента качества по ГОСТ Р ИСО 9001-2011.

1.3. Положения настоящего стандарта распространяются на деятельность всех структурных подразделений муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Гимназия № 3 в Академгородке»

1.4. Пересмотр СТО по мере необходимости.

2. Нормативные ссылки

- Федеральный государственный стандарт общего образования (начальное общее образование, основное общее образование).
Федеральный компонент государственного стандарта общего образования среднее общее образование.
О внесении изменений в Федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования (приказ Минобрнауки РФ от 5 марта 2004 года №1089).
- Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь. Международный стандарт ISO 9000// Москва, 2006 г.
- Системы менеджмента качества. Требования. Международный стандарт ISO 9001 // Москва, 2009г.

3. Термины, определения и обозначения

Федеральный государственный образовательный стандарт – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования

Содержание образования – система знаний, умений, навыков, отношений и творческой деятельности, которыми овладевает ученик в ходе процесса обучения.

Отношения в сфере образования – совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

Качество (Quality) – степень соответствия присущих объекту характеристик установленным требованиям.

- Термин «качество» может применяться с такими прилагательными, как плохое, хорошее или отличное.
- Термин «присущий» в отличие от термина «присвоенный» означает имеющийся в чем-то. Это относится к постоянным характеристикам.

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Контроль (Control) – деятельность, включающая проведение измерений, экспертизы, испытаний или оценки одной или нескольких характеристик объекта и сравнение полученных результатов с установленными требованиями для определения достигнуто ли соответствие по каждой из этих характеристик.

Контроль качества (знаний, умений и навыков) (Quality Control)

- методы и виды деятельности оперативного характера, используемые для выполнения требований к качеству. Они могут быть направлены как на управление процессом, так и на устранение причин не удовлетворительного функционирования на всех этапах петли качества для достижения экономической эффективности;
- определение достигнутого уровня знаний или выявление разницы между реальным и запланированным уровнем освоения учебной программы школьниками.

Критерии результативности (обучения) (Performance Criteria)

- критерии, описывающие степень реализации запланированной деятельности и достижения запланированных целей и результатов;
- оценки/контрольные точки/бенчмарки, которые используются для оценки достижения стандартов деятельности ОУ.

Как и качество, характеристики или достижения стандартов образовательной деятельности, они указывают, насколько школьники соответствуют определенным требованиям, знаниям и умениям, выражаемым посредством измерения достигнутого успеха, подсчетом разрядов и оценок.

Образование (Education)

- процесс усвоения учеником системы знаний, навыков и умений;

- результат этого усвоения, выраженный в том или ином уровне развития интеллекта, теоретической и практической подготовки человека;
- определенный уровень подготовленности человека в той или иной области деятельности.
- образование - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов

Образовательная программа – ОП (Academic Program)

- комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Оценка (Assessment, Evaluation)

- процесс последовательного сбора, анализа и использования информации при оценивании эффективности обучения и соответствия образовательных программ лица в целом или его образовательных программ .
- **Результативность (Performance)** – степень реализации запланированной деятельности и достижения запланированных результатов. **Рекламация (Claim)** – замечания потребителя, выраженные в письменной форме.

Учебный план – УП (Curriculum) документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Форма обучения (Type of Studies) – характеризует организационную сторону учебного процесса в соответствии с учебными планами и расписанием.

Принципы обучения – это те правила, на базе которых строится обучающая деятельность учителя и познавательная деятельность ученика.

Преподавание – это деятельность учителя по:

- передаче информации;
- организации учебно-познавательной деятельности учащихся;
- оказанию помощи при затруднении в процессе учения;
- стимулированию интереса, самостоятельности и творчества учащихся;
- оценке учебных достижений учащихся.

Учение – это деятельность ученика по:

- освоению, закреплению и применению знаний, умений и навыков;

- самостимулированию к поиску, решению учебных задач, самооценке учебных достижений;
- осознанию личностного смысла и социальной значимости культурных ценностей и человеческого опыта, процессов и явлений окружающей действительности;
- целенаправленная, осознанная активная познавательная деятельность ученика, заключающаяся в восприятии и овладении научными знаниями, в обобщении воспринятых фактов, в закреплении и применении полученных знаний в практической деятельности по заданиям учителя или на основе собственных познавательных потребностей.

Обучение – целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Компетенция – это круг вопросов, явлений, в которых учащийся обладает авторитетностью, познанием, опытом.

Ключевые компетенции – это способность учащихся самостоятельно действовать в ситуации.

Компетентность – умение активно использовать полученные личные и профессиональные знания, умения и навыки в практической деятельности.

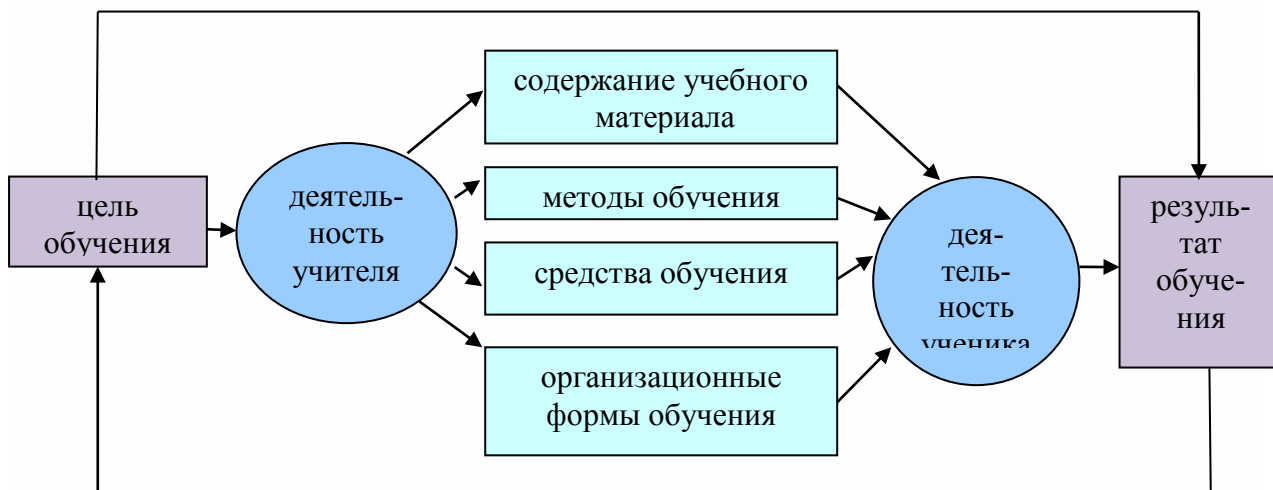
Компетентность – это способность установить и реализовать связь между “знанием – умением” и ситуацией.

Компетентностный подход связан с личностно-ориентированным и действующим подходами к образованию, поскольку касается личности ученика и может быть реализованным и проверенным только в процессе выполнения конкретным учеником определенного комплекса действий.

Примерная основная образовательная программа – учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

4. Требования

4.1 Обучение рассматривается как часть общего образовательного процесса.



4.2 Цель – обеспечение современного качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства.

4.3 Общие требования к организации процесса обучения.

4.3.1 Организация процесса обучения в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием занятий. ООП – нормативно-правовой документ, определяющий содержание образования и организацию образовательного процесса в конкретном ОУ. Этот документ должен:

- обладать конструктивной целостностью;
- отражать индивидуальность образовательной системы конкретного ОУ;
- обеспечить достижение обучающимися результатов освоения ООП ступени общего образования в соответствии с требованиями, установленными ФГОС.

Основные общеобразовательные программы направлены на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации личности к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора и освоения профессиональных образовательных программ.

4.3.2 Образовательные программы, разрабатываются на основании государственного образовательного стандарта. Образовательные программы определяют содержание образования. Содержание образования должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между людьми, народами независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права обучающихся на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обще-

стве духовно-нравственными и социокультурными ценностями. К основным образовательным программам относятся:

основные общеобразовательные программы - образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

- комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов. – это определение по закону

Образовательная программа включает учебный план образовательного учреждения, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

ООП рассматривается, с одной стороны, как инструмент управления образовательным процессом, а с другой – как инструмент формирования у потенциальных заказчиков представлений о качестве образовательных услуг, оказываемых ОУ. Поэтому одним из ключевых условий разработки ООП является включенность в этот процесс всего педагогического коллектива, представителей родительской общественности, социальных партнеров ОУ.

4.3.3 Обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 настоящего Федерального закона промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

4.4 Процесс обучения включает в себя несколько категорий.

4.4.1 Цели и задачи обучения. Всякое обучение начинается с постановки цели учителем и принятия этой цели обучающимися.

4.4.2 Содержание школьного образования. Потребности социума являются определяющим фактором при характеристике содержания образования.

4.4.3 Принципы обучения представлены в приложении 1.

4.4.4 Деятельность учителя. С точки зрения современной дидактики, основной задачей учителя в учебном процессе является осуществление управления сознательной и активной деятельностью учащихся. Успех обучения напрямую зависит от эффективности работы тех, кто организует и управляет педагогическим процессом.

4.4.5 Деятельность учащихся. Проявление познавательной и коммуникативной активности ученика в процессе обучения.

4.4.6 Методы и технологии обучения, которыми пользуется учитель профессиональной деятельности. Учитель свободен в выборе средств и методов обу-

чения. Они должны способствовать активности учащихся в учебном процессе и обеспечивать глубокое понимание ими изучаемого материала. Классификация образовательных технологий и методов представлена в приложении 2;

4.4.7 Формы организации обучения определяются составом обучающихся, местом и временем занятий, последовательностью видов деятельности учащихся и способами руководства ими со стороны учителей представлены в приложении 3.

Урок – коллективная форма обучения, которой присущи постоянный состав учащихся, определенные рамки занятий, жесткая регламентация учебной работы над одним и тем же для всех учебным материалом. Требования к современному уроку представлены в приложении 4. Содержание урока должно соответствовать учебной программе дисциплины, которую ОУ разрабатывает и утверждает самостоятельно [2].

4.5 Контроль за качеством обучения.

Основная дидактическая функция контроля – обеспечение обратной связи между учителем и учащимися, получение педагогом объективной информации о степени усвоения учебного материала, своевременное выявление недостатков и пробелов в знаниях.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

В образовательных учреждениях, имеющих государственную аккредитацию, освоение указанных образовательных программ завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией обучающихся. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена. Формы и методы контроля представлены в приложении 5.

4.6 Устав лицея регламентирует:

- цели образовательного процесса, типы и виды реализуемых образовательных программ;
- основные характеристики организации образовательного процесса, в том числе:
 - язык (языки), на котором ведутся обучение и воспитание;
 - правила приема обучающихся, воспитанников;
 - продолжительность обучения на каждом этапе обучения;
 - порядок и основания отчисления обучающихся, воспитанников;
 - система оценок при промежуточной аттестации, формы и порядок ее проведения;
 - режим занятий обучающихся, воспитанников;
 - наличие платных образовательных услуг и порядок их предоставления (на договорной основе);

-порядок регламентации и оформления отношений образовательного учреждения и обучающихся, воспитанников и (или) их родителей (законных представителей).

4.7 Разработана карта процесса обучения, определяющая входы, выходы, управляющее воздействие, ресурсы, методы мониторинга и критерии результативности процесса. (Приложение 6).

4.8 Разработана карта подпроцесса «Проектирование и разработка образовательной программы». (Приложение 7).

5. Библиография

- Конституция Российской Федерации (Статья 43).
- Закон «Об образовании в РФ».
- О концепции национальной образовательной политики Российской Федерации (приказ Минобрнауки России от 03.08.06 №201).
- Концепция общероссийской системы оценки качества образования.
- Проект: Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» (приложение к письму Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 13.03.09 №03-451).
- Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования» на 2013–2020 годы (распоряжение Правительства РФ от 22.11.2012 №2148–р)
- Об установлении требований к одежде обучающихся (письмо Минобрнауки России от 28.03.2013 № ДЛ–65/08)
- О федеральной целевой программе развития образования на 2011–2015 годы (постановление Правительства РФ от 07.02.2011 №61).
- О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2011 г. № 1350 «Об утверждении Положения об управлении реализацией Федеральной целевой программы развития образования на 2011–2015 годы» (приказ Минобрнауки России от 10.01.2013 № 1)
- Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования (приказ Минобрнауки России от 18.07.02 №2783).
- Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (приказ от 09.03.04 №1312).
- О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утверждённые приказом Минобрнауки Российской Федерации от 9 марта 2004 года №1312 (приказ Минобрнауки России от 03.06.2011 №1994).
- Об утверждении Федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образователь-

ных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию.

- Об утверждении положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования (приказ от 28 ноября 2008 года №362).
- Об утверждении порядка выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем (полном) общем образовании, заполнения, хранения и учёта соответствующих бланков документов (приказ Минобрнауки РФ от 28.02.2011 №224).
- Приказ Минобрнауки НСО «Об утверждении регионального базисного учебного плана для государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений Новосибирской области, реализующих программы общего образования».
- Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Гимназия № 3 в Академгородке».
- Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Гимназия № 3 в Академгородке».
- Концепция муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Гимназия № 3 в Академгородке».

Приложение 1**ПРИНЦИПЫ ОБУЧЕНИЯ**

Принципы обучения – это основные положения, которые определяют содержание, организационные формы и методы учебного процесса в соответствии с его целями и закономерностями. Принципы обучения показывают, как надо строить, осуществлять и совершенствовать учебный процесс.

| Название принципа | Характеристика |
|--|--|
| Принцип связи теории с практикой (жизнью) | Способствует формированию научного мировоззрения, повышает значимость учебной деятельности в сознании учащихся, способствует конкретизации знаний и формирует умения применять их на практике |
| Принцип научности и посильной трудности в обучении | Учащимся должны предлагаться объективные научные факты, теории, законы, которые отражают современное состояние науки |
| Принцип системности и последовательности | Требует логического построения всего учебного процесса, при изучении новой темы необходимо опираться на ранее изученный материал, необходимо выделять главное, учить анализировать, обобщать и систематизировать, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи |
| Принцип сознательности и активности в обучении | Предполагает сознательное понимание учащимися учебного материала, сознательное отношение к учебному процессу и активную познавательную деятельность |
| Принцип наглядности | Наглядность делает обучение более доступным, конкретным, развивает наблюдательность, повышает интерес к обучению, делает процесс усвоения более доступным и понятным |
| Принцип прочности усвоения знаний | Знания должны прочно закрепляться в памяти учеников, стать частью их сознания, основой привычек и поведения |
| Принцип доступности | Обучение должно идти от лёгкого к трудному, от простого к сложному, от незнания к знанию. Обучение должно идти с учётом возрастных особенностей школьников |
| Принцип рационального сочетания коллективных и индивидуальных форм и способов учебной работы | В обучении должны использоваться разнообразные формы обучения (урок, экскурсия, практикум) и разные способы взаимодействия учащихся в учебном процессе (фронтальная и индивидуальная работа, работа в малых группах и парах) |

Приложение 2**КЛАССИФИКАЦИЯ МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

Методы обучения – это система последовательных, взаимосвязанных действий учителя и ученика, которая позволяет усваивать учебный материал, развивать умственные способности учащихся, овладевать средствами самообразования и самообучения.

Таблица 1**Традиционная классификация (по источнику знаний)**

| № | Метод обучения | Содержание метода |
|---|-----------------|--|
| 1 | Словесный | Рассказ Объяснение Лекция Инструктаж Беседа Дискуссия Диспут Семинар |
| 2 | Наглядный | Иллюстрация Демонстрация Наблюдения учащихся |
| 3 | Практический | Упражнение Практическая работа |
| 4 | Работа с книгой | Конспектирование Составление плана Тезирование Цитирование Рецензирование Составление тезауруса |
| 5 | Визуальный | Просмотр Обучение Контроль |

Таблица 2

**Классификация методов обучения по типу познавательной деятельности
учителя и учащихся (И.Я. Лернер, М.Н. Скаткин)**

| Метод обучения | Деятельность учителя | Деятельность учащегося |
|--|---|--|
| Объяснительно-иллюстративный | Предъявляется готовая информация. Организуются действия ученика с объектом изучения | Восприятие знаний. Осознание знаний. Запоминание (преимущественно произвольное) |
| Репродуктивный | Составление и предъявление задания на воспроизведение знаний и способов умственной и практической деятельности. Руководство и контроль за выполнением. | Актуализация знаний. Воспроизведение знаний и способов действий по образцам, показанным другими (учителем, книгой, ТСО). Произвольное и произвольное запоминание (в зависимости от характера задания). |
| Метод проблемного изложения | Постановка проблемы и раскрытие доказательного пути её решения. | Восприятие знаний. Осознание знаний и проблемы. Внимание к последовательности и контроль над степенью убедительности решения проблемы. Мысленное прогнозирование очередных шагов логики решения. Запоминание (в значительной степени произвольное). |
| Эвристический (частично-поисковый) метод | Постановка проблемы. Составление и предъявление заданий на выполнение отдельных этапов решения познавательных и практических проблемных задач. Планирование шагов решения. Руководство деятельностью учащихся (корректировка и создание проблемных ситуаций). | Восприятие задания, составляющего часть задачи. Осмысление условий задачи. Актуализация знаний о путях решения сходных задач. Самостоятельное решение части задачи. Самоконтроль в процессе решения и проверка его результатов. Преобладание произвольного запоминания материала, связанного с заданием. Воспроизведение хода решения и его самостоятельная мотивировка. |
| Исследовательский | Составление и предъявление проблемных задач для поиска решений. Контроль за ходом решения. | Восприятие или самостоятельное усмотрение проблемы. Осмысление условий задачи. Планирование этапов исследования (решения). Планирование способов исследования на каждом этапе. Самоконтроль в процессе исследования и его завершения. Преобладание произвольного запоминания. Воспроизведение хода исследования, мотивировка его результатов. |

Классификация методов обучения по Ю.К. Бабанскому

| I группа. Методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности | | | | | | | | |
|--|---|--|---|--|---|---|---|--|
| <i>Доминирующая функция</i> Организация познавательной деятельности учащихся по чувственному восприятию, логическому осмыслению учебной информации, самостоятельному поиску и получению новых знаний | | | | | | | | |
| <i>Смежные функции</i> Стимулирующе-мотивационная, контрольно-регулирующая | | | | | | | | |
| По источнику передачи восприятия учебной информации | | | По логике передачи и восприятия учебной информации | | По степени самостоятельности мышления обучающихся | | По характеру управления учебной работой | |
| <u>Словесные:</u> Рассказ Беседа Лекция Дискуссия Конференция | <u>Наглядные:</u> Иллюстрация Демонстрация | <u>Практические:</u> Лабораторные опыты Упражнения | Индуктивные | Дедуктивные | Репродуктивные | <u>Продуктивные:</u> Проблемные Проблемно-поисковые | Работа под руководством учителя | <u>Самостоятельная работа учащихся:</u> Работа с книгой Письменные задания Лабораторная работа Работа в мастерских |
| II группа. Методы стимулирования и мотивации учебно-познавательной деятельности | | | | | | | | |
| <i>Доминирующие функции</i> Стимулирующе-мотивационная, регулирующая, коммуникативная (создание благоприятного общения, влияние положительного примера) | | | | | | | | |
| <i>Смежные функции</i> Организационно-познавательные, контрольно-регулирующая | | | | | | | | |
| Стимулирование интереса к учению | | | | Стимулирование долга и ответственности | | | | |
| Познавательные игры | Учебные дискуссии | Создание ситуации занимательности | Создание ситуаций успеха | Убеждение | Предъявление требований | Упражнения в выполнении требований | Поощрение и поприцание | |
| III группа. Методы контроля и самоконтроля в обучении | | | | | | | | |
| <i>Доминирующая функция</i> Контрольно-оценочная (создание контроля и самоконтроля в процессе обучения) | | | | | | | | |
| <i>Смежные функции</i> Организационно-познавательная, стимулирующе-мотивационная, регулирующая | | | | | | | | |
| Методы устного контроля и самоконтроля | | Методы письменного контроля и самоконтроля | | Методы лабораторно-практического контроля и самоконтроля | | | | |
| <u>Устный опрос:</u> Индивидуальный Фронтальный программированный | <u>Устный самоконтроль:</u> Устные зачёты и экзамены | <u>Письменный опрос:</u> Индивидуальный Фронтальный программированный | <u>Письменный самоконтроль:</u> Письменные зачёты и экзамены | Контрольно-лабораторные работы | Машинный контроль | Лабораторно-практический самоконтроль | | |

Активные методы обучения – это методы, при которых деятельность ученика носит продуктивный, творческий, поисковый характер. Активный метод обучения – способ организации учебного процесса, при котором обеспечивается вынужденная, оцениваемая и управляемая активность учеников, сравнимая с активностью учителя.

Активные методы обучения отличаются нетрадиционной технологией учебного процесса:

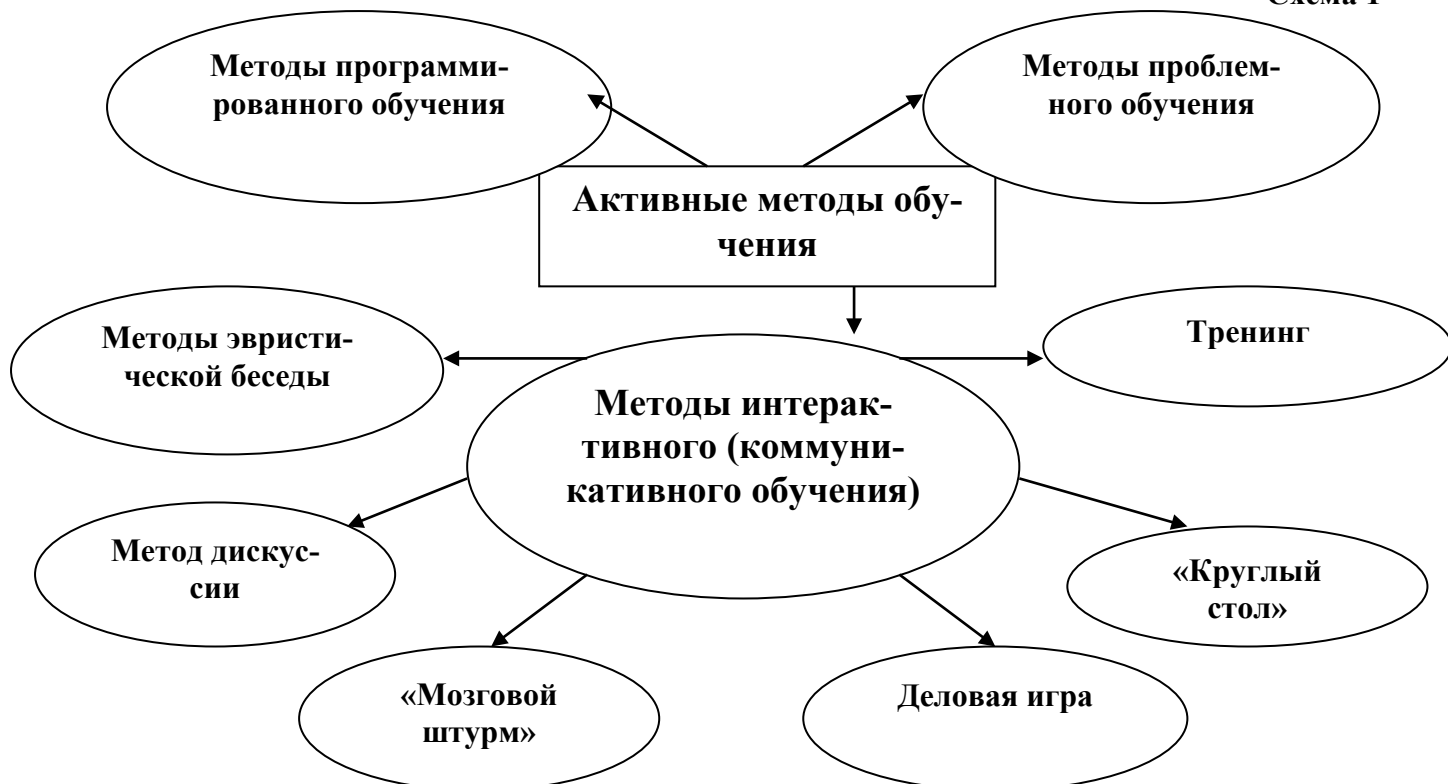
- активизируют мышление, и эта активность остаётся на долго, вынуждает в силу учебной ситуации самостоятельно принимать творчески по содержанию, эмоционально окрашенные и мотивационно оправданные решения;
- развивают партнёрские отношения;
- повышают результативность обучения не за счёт увеличения объёма передаваемой информации, а за счёт глубины и скорости её переработки;
- обеспечивают стабильно высокие результаты обучения и воспитания при минимальных усилиях учащихся.

Таблица 4

Классификация активных методов обучения (по С.А. Мухиной, А.А. Соловьёвой)

| Неимитационные методы | Имитационные методы | |
|---|------------------------|--|
| | игровые | неигровые |
| Активные (проблемные) лекции | Разыгрывание ролей | Анализ конкретных ситуаций |
| <u>Дискуссия:</u> «Круглый стол» Пресс-конференция Конференция | Паратеатр | Решение ситуативных и производственных задач |
| «Мозговая атака» | Психодрама | Действие по инструкции (алгоритму) |
| Программированное обучение | Деловая игра | |
| Выпускная (дипломная) работа с защитой | Игровое проектирование | |

Схема 1



Классификация технологий обучения

| Название технологии | Пояснения |
|---|--|
| Проектные технологии | Это вид развивающего обучения, основанного на творческом усвоении знаний в процессе самостоятельной поисковой деятельности. |
| Технология развивающего обучения | Целью развивающего обучения является обеспечение условий для становления ребенка как субъекта учебной деятельности, для превращения ученика в учащегося, в человека, заинтересованного в самоизменении и способного к нему. |
| Информационно-коммуникативные технологии | Компьютерные технологии — это процессы подготовки и передачи информации обучаемому, посредством компьютера. |
| Технология проблемного обучения | Пусковым моментом продуктивного, творческого мышления является проблемная ситуация. |
| Позиционное обучение | Это обучение лежит в основе технологии работы с текстом. При этом учащиеся делятся на группы и работают с одним и тем же текстом по индивидуальным заданиям. |
| Технология обучения, ориентированного на действие | Эта технология предполагает организацию самостоятельной познавательной деятельности учащихся на уроке по средствам учебной ситуации |
| Технология уровневой дифференциации | Основной тезис данной технологии — дело не в разделении детей по способностям, а в разноразновом подходе к построению учебного материала, вразнообразии форм учебной работы, предлагаемой разным детям одновременно. |
| Технология личностно-ориентированного обучения | Технология предполагает признание ребёнка субъектом развития, его право на индивидуальную траекторию освоения образовательных областей, смену позиций педагога на сопровождающую по отношению к деятельности ученика. |
| Технология развития критического мышления | Технология базируется на комплексе философских идей, наиболее важными из которых являются идея открытого общества и современное понимание культуры, предполагающие ценности личности, существование различных мировоззрений и актуальность диалога между членами общества. |

Приложение 3

ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ

Форма – наружный вид, внешнее очертание, определённый, установленный порядок.
Форма организации обучения – это внешнее выражение согласованной деятельности учителя и учащихся, осуществляемой в определённом порядке и режиме.

Таблица 1

| Формы организации обучения | | |
|--|--|--|
| Индивидуальные занятия | Коллективно-групповые занятия | Индивидуально-коллективные системы занятий |
| Репетиторство Тьюторство Менторство Гувернёрство Семейное обучение Самообучение | Уроки Лекции. Семинары Конференции Олимпиады Экскурсии Деловые игры | Погружения Творческие недели Научные недели Проекты |

Схема 1

Классификация форм учебных занятий, по Г.Б. Васильевой



Общие формы организации обучения

- Индивидуальная
- Парная
- Групповая
- Коллективная
- Фронтальная

Внутренние формы организации обучения

- Вводное занятие
- Занятие по углублению и совершенствованию знаний, умений и навыков
- Практическое занятие
- Занятие по обобщению и систематизации знаний
- Занятие по контролю знаний, умений и навыков
- Комбинированная форма организации занятия

Внешние формы организации обучения

- Урок
- Игра
- Семинар
- Лекция
- Конференция
- Самостоятельная работа
- Экскурсия
- Лабораторная работа
- Факультативные занятия
- И другие формы

Приложение 4**ТРЕБОВАНИЯ К СОВРЕМЕННОМУ УРОКУ**

Урок – это основная форма организации учебно-воспитательной работы учителя с классом – постоянным, однородным по возрасту и подготовке коллективом учащихся – по определённой программе, твёрдому расписанию и в школьном помещении. Урок определяет качество образования. Проектирование занятий должно быть адекватно требованиям личности, общества, времени. Учителю необходимо владеть современными подходами к проведению учебных занятий. Назовём некоторые из них, которые считаем основополагающими в нашей работе.

- Обязательна оценка (не обязательна отметка) знаний на каждом этапе урока.
- Успех ученика может обеспечить учитель, который сам испытывает чувство успеха.
- Урок должен быть построен на рефлексивной основе.

Ресурсы развития современного урока:

- здоровьесберегающие и развивающие технологии;
- проектирование комфортной адаптивной среды;
- материально-технический, финансовый;
- главный ресурс урока — сам учитель.

Таблица 1

Создание ориентировочной основы урока

| Непродуктивные приёмы | Продуктивные приёмы |
|--|--|
| Сообщается только тема занятия, а цель и задачи не ставятся или ставятся нечётко. | Чётко формулируется тема, и ставятся цель и задачи. |
| Выдача готовой инструкции. | Обсуждение плана деятельности. |
| План урока (лекции) не сообщается или сообщается, но преподаватель ему не следует. | Сообщается тема и план урока (лекции), количество обсуждаемых вопросов - не более трёх. |
| Результаты работы не обсуждаются или обсуждаются наспех, выводы в конце занятия не делаются или делаются после звонка. | Подробный анализ результатов работы, обязательные выводы в конце занятия, обобщение, выделение главного. |
| Частое повторение информации одними и теми же словами, непрерывный монолог преподавателя. | Материал не повторяет учебник, используется информация из других областей. |
| Ответы преподавателя на вопросы учащихся нечёткие или они остаются вовсе без ответа. | Наличие чёткой позиции преподавателя, свободное владение материалом, ответы на вопросы без привязки к конспекту. |
| Однообразие способов представления информации, неиспользование или однообразие средств наглядности. | Информация предоставляется в том числе на языке формул, таблиц, диаграмм, образов; разнообразие средств наглядности. |
| Чрезмерная детализация информации. | Свёртывание, уплотнение информации. |

Таблица 2

Организация познавательной деятельности учащихся

| Непродуктивные приёмы | Продуктивные приёмы |
|--|--|
| Проблемная ситуация ставится, но решается самим преподавателем. | Проблемная ситуация ставится и решается совместно с учащимися. |
| Преподаватель сам отвечает на поставленный им активизирующий вопрос. | Активизирующий вопрос приводит к диалогу, дискуссии. |
| Приёмы познавательной деятельности не выделяются и не осознаются самим преподавателем. | Подчёркиваются приёмы познавательной деятельности, анализируются конкретные ситуации. Используются игровые ситуации, соревнование. |
| Даются только самые общие рекомендации: быть внимательным, стараться перечислять только номера задач и заданий. | Разнообразие приёмов активизации: целенаправленная ошибка, размышление вслух и др. |
| Отсутствие или однообразие приёмов активизации деятельности или неумелое их использование. | Организуется групповая и парная работа. Используются паузы, дающие время на обдумывание. |
| Преобладают фронтальные формы работы. | Организуется проблемно-поисковая деятельность. |
| Частые паузы в ожидании тишины. Деятельность носит репродуктивный характер. Активность преподавателя превышает активность обучающихся. | Стимулирование учащихся к формулированию вопросов, активно работает большинство. |

Таблица 3

Приёмы для создания благоприятного эмоционального фона на уроке

| Непродуктивные приёмы | Продуктивные приёмы |
|---|--|
| Преподаватель проявляет раздражение, неудовольствие, использует нотации, редко хвалит учеников. | Систематическое одобрение, похвала, направленное формирование положительных оценочных суждений. |
| Неэмоциональность преподавателя, пассивность. Подчёркнутая эмоциональная окраска всех высказываний. | Доброжелательность, юмор, шутка, улыбка. Умеренные жесты, мимика. |
| Недобрая, снисходительная насмешка. | Создание обстановки доверия, уверенности в успехе. |
| Частые замечания всей аудитории. | Замечания отдельным учащимся. |
| Частые отступления, не связанные с темой занятия. | Отступления, органично связанные с темой занятия. |
| Ограниченный набор воздействия на поведение, преобладание прямых воздействий. | Широкий спектр приёмов воздействия на поведение, косвенное воздействие на него (изменение ситуации). |
| Организация поведения (дисциплины) в ущерб деятельности. | Организация деятельности, а не поведения. |
| Преобладание негативных оценок деятельности, поведения личности. | Преобладание положительных оценок деятельности, её результатов. |

| | |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| Перерывы в работе не соблюдаются. | Соблюдение перерывов в работе. |
|-----------------------------------|--------------------------------|

Таблица 4

**Контроль как способ активизации деятельности учащихся
и средство установления коммуникаций**

| Непродуктивные приёмы | Продуктивные приёмы |
|---|--|
| Конкретная цель контроля отсутствует. | Каждый контрольный акт преследует конкретную цель. |
| Результаты контроля не обсуждаются. | Обсуждение результатов контроля. |
| Необъективная оценка результатов деятельности (завышение оценок сильным и занижение слабым). Критерии оценок заранее не сообщаются. | Объективность оценочных суждений преподавателя. Требования к выполнению заданий, критерии оценок сообщаются заранее. |
| Негативная оценка личности. | Оценка результатов деятельности (а не личности). Преобладание положительных оценок. |
| Однообразие форм контроля. | Разнообразие форм и приёмов контроля. |
| Полное отсутствие контролирующей деятельности или гипертрофия функции контроля (в ущерб обучению). | Индивидуализация контроля, организация его с помощью техники. |
| Самооценка и самоконтроль не практикуются и не поощряются. | Преобладание функции обучающей над контролирующей. |
| Преобладание отрицательных оценок. | Использование и поощрение самоконтроля и самооценки. |

Приложение 5**Контроль и его характеристики**

| Виды контроля | Методы и приёмы контроля | Педагогические требования к организации контроля |
|---|--|---|
| предварительный текущий тематический промежуточный итоговый | <ul style="list-style-type: none"> • терминологические диктанты по материалам лекций и самостоятельной работы с учебниками и словарям; • графические организаторы теоретической информации(таблицы, схемы, графики) по базовым изучаемым темам; • конспект, тезисы, реферат по научным публикациям; • исследовательский отчёт по практикуму; • письменные и устные рефлексивные тексты; • творческие тексты (сочинения, эссе); • тестовые контрольные задания; • электронная презентация или публикация (буклет) по результатам групповой проектной или индивидуальной исследовательской деятельности; • экзамен. | <ul style="list-style-type: none"> • индивидуальный характер; • системность и регулярность на всех этапах обучения; • разнообразие форм проведения; • всесторонность; • объективность; • дифференцированный подход; • гласность; • единство требований. |

Приложение 6

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение города Новосибирска
«Гимназия № 3 в Академгородке»

КАРТА ПРОЦЕССА ОБУЧЕНИЯ

Утвержден и введен в действие
приказом № 1 от 27.06.2013 г.
Введён впервые

г. Новосибирск

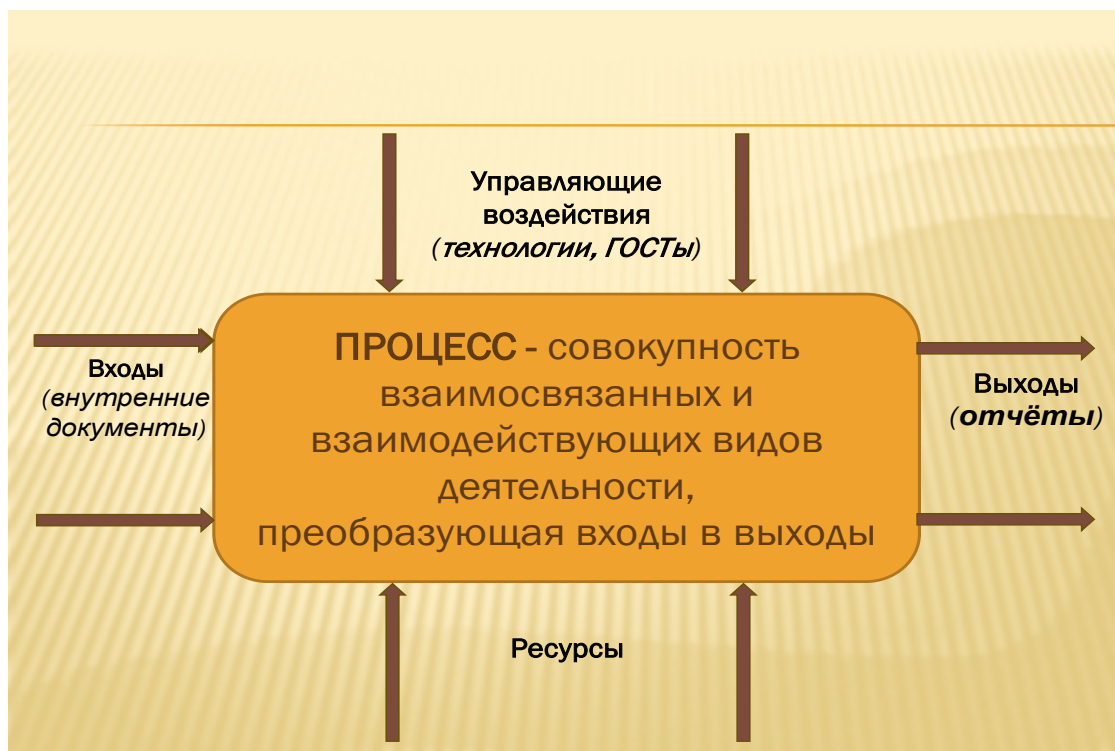
1. Владелец процесса обучения – заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Обучение – это целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Цель обучения обеспечение современного качества образования на основе сохранения его фундаментальности и соответствия актуальным и перспективным потребностям личности, общества и государства

Задачи обучения

- Формировать систему универсальных знаний и умений, опыт самостоятельного добывания их и развивать на основе познавательных и созидательных способностей личность
- Развивать речь, мышление, интеллектуальные умения и навыки: анализ, синтез, умение обобщать и делать выводы
- Формировать нравственные и этические представления, систему взглядов на мир, способность следовать нормам поведения в обществе, исполнять законы, принятые в нём.



3. Ресурсы

- Кадровое обеспечение;
- Инфраструктура;
- Производственная среда;
- Информационное обеспечение;
- Финансовые ресурсы.

4. Входы, выходы, методические материалы

4.1 Входы

Перечень документов Федерального уровня

1. Конституция Российской Федерации (Статья 43).

2. Закон «Об образовании в РФ».
3. О концепции национальной образовательной политики Российской Федерации (приказ Минобрнауки России от 03.08.06 №201).
4. Концепция общероссийской системы оценки качества образования.
5. Проект: Национальная образовательная инициатива «Наша новая школа» (приложение к письму Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки России от 13.03.09 №03-451).
6. О федеральной целевой программе развития образования на 2011-2015 годы (постановление Правительства РФ от 07.02.2011 №61).
7. Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования (приказ Минобрнауки России от 18.07.02 №2783).
8. Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования.
9. О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утверждённые приказом Минобрнауки Российской Федерации от 9 марта 2004 года №1312 (приказ Минобрнауки России от 03.06.2011 №1994).
10. Об утверждении Федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию,
11. Об утверждении положения о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования (приказ от 28 ноября 2008 года №362).
12. Об утверждении порядка выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем (полном) общем образовании, заполнения, хранения и учёта соответствующих бланков документов (приказ Минобрнауки России от 28.02.2011 №224).
13. Об утверждении Положения о лицензировании образовательной деятельности (постановление Правительства РФ от 31.03.09 №277).
14. Об утверждении Положения о государственной аккредитации образовательных учреждений и научных организаций (постановление Правительства РФ от 21.03.2011 №184).

Перечень документов Регионального уровня

1. Постановление Правительства НСО «Об утверждении комплекса мер по модернизации системы общего образования Новосибирской области в 2011 году».
2. Приказ Минобрнауки НСО «Об утверждении регионального базисного учебного плана для государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений Новосибирской области, реализующих программы общего образования».
3. Постановление администрации НСО от 31 августа 2007 года №99-па о системе оценки качества образования в Новосибирской области.

Перечень документов лицейского уровня

1. Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Гимназия № 3 в Академгородке».
2. Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Гимназия № 3 в Академгородке».
3. Концепция муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Гимназия № 3 в Академгородке».

4.2 Выходы

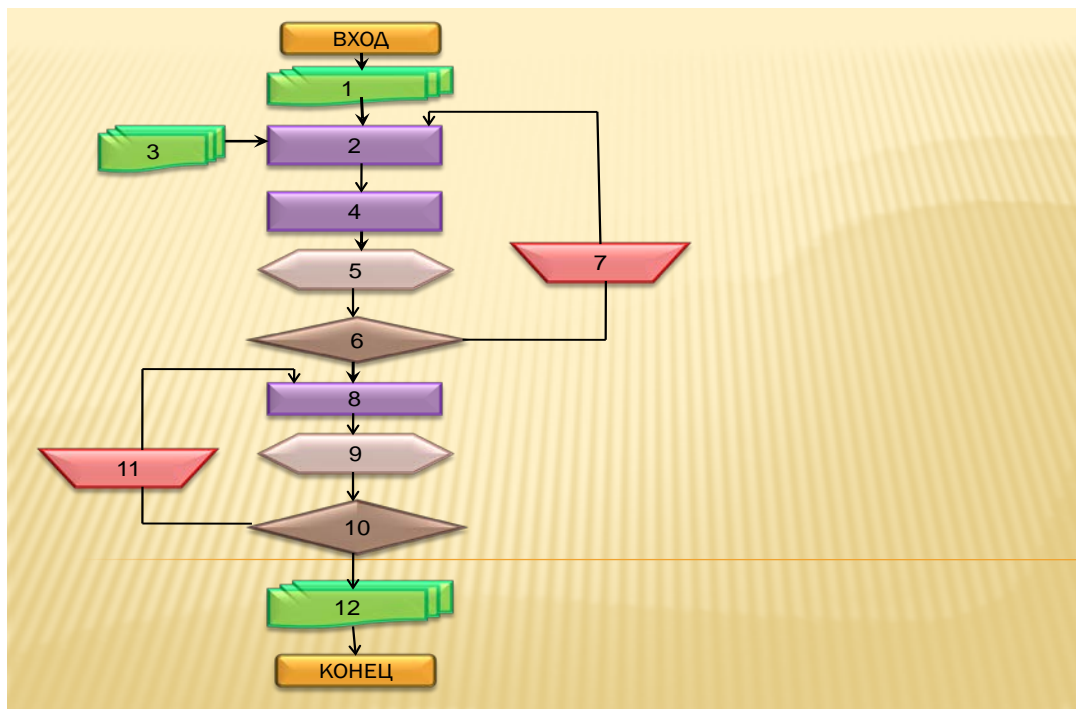
- публичный доклад
- отчёты по работе кафедр
- отчёты по результатам итоговых экзаменов (итоговая аттестация)

- отчёты по промежуточной аттестации

4.3 Методические материалы (управляющее воздействие)

| Название рекомендации | Информационное издание |
|---|---|
| Методические рекомендации по расширению изучения творческого наследия А.И. Солженицына в общеобразовательных учреждениях (письмо Департамента Минобрнауки России от 04.09.08 №03-1905) | Вестник образования №19 - 2008г |
| Методические рекомендации о проведении в 2011-2012 годах школьного и муниципального этапов Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» (письмо Минобрнауки России от №МД-603/19 и Минспорттуризма России от 19.05.2011 №ПК-02-09/2691) | Вестник образования №12 - 2011г |
| Методические рекомендации по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов (письмо Минобрнауки России от 10.08.2011 №МД-1077/19 и Минспорттуризма России от 10.08.2011 №НП-02-07/4568) | Вестник образования №18 - 2011 |
| Методические рекомендации по оценке эффективности современных инновационных здоровьесберегающих технологий в образовательных учреждениях (письмо Департамента государственной политики Минобрнауки России от 29.03.2010 №06-501) | Вестник образования №10 - 2010 |
| Методические рекомендации об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах (приказ Минобороны России и Минобрнауки России от 24.02.2010 №96/134) | Вестник образования №15 - 2010 |
| Методические рекомендации об организации внеурочной деятельности при введении Федерального Государственного образовательного стандарта общего образования (письмо Департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 №03-296) | Вестник образования №11 - 2011 |
| Методические рекомендации по организации профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов обучающихся (письмо Минобрнауки России от 20.04.04 №14-51-102/13) | Вестник образования №21 - 2004 |
| Методические рекомендации по разработке и проведению различных видов уроков (урок – лекция, урок – конференция, урок – семинар, урок – лабораторная работа, урок – игра) | Ряписов Н.А., Ряписова А.Г. Активные методы обучения: учебно-методическое пособие. – Новосибирск: Изд. НГПУ, 2005. Ряписов Н.А., Ряписова А.Г. Формы организации обучения: учебно-методическое пособие. – Новосибирск: Изд. НГПУ, 2005 |

5. Методологическая инструкция к процессу обучения



1. Пакет документов на процесс
2. Планирование учебного процесса
3. Планы, расписание, система контроля, разработка критериев результативности
4. Формирование контингента
5. Проверка подготовленности процесса
6. Принятие решения по подготовленности процесса
7. Доработка документов на процесс
8. Осуществление процесса обучения
9. Мониторинг процесса обучения
10. Принятие решения по результатам контроля
11. Корректировка процесса обучения
12. Отчётные документы

6. Матрица ответственности на процесс обучения

| <i>Процесс</i> | <i>Директор</i> | <i>Зам. директора по УВР</i> | <i>Заведующие кафедрами</i> | <i>Психолог</i> | <i>Кл. руководители учителя</i> |
|--------------------------------------|-----------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------|---------------------------------|
| Планирование учебного процесса | Р | О | У | У | У |
| Формирование контингента обучающихся | Р | О | У | И | У |
| Организация процесса обучения | Р | О | У | У | У |

| | | | | | |
|-------------------------------------|---|---|---|---|---|
| Контроль учебно-го процесса | К | Р | О | И | И |
| Промежуточная и итоговая аттестация | К | О | У | У | У |

К – контролирующий выполнение процесса.

О – ответственный исполнитель

У – участвует в проведении данного процесса (работы, функции).

И – информирует о состоянии процесса и о результатах

Р - руководит

Критерии результативности

К1. Результаты независимых экспертиз:

П1. ОГЭ

Абсолютная успеваемость 100%

Качественная успеваемость не менее 67%

Подготовка 10 гимназистов, которые набрали максимальное количество баллов по предметам ОГЭ

П2. ЕГЭ

100% учащихся преодолели порог

78% выпускников набрали более 70 баллов по русскому языку и 58% выпускников набрали более 70 баллов по математике

34 (44,2%) выпускника набрали 90 и более баллов по различным предметам.

результаты государственной итоговой аттестации выпускников гимназии по всем предметам (кроме немецкого языка) выше районных и областных показателей

По итогам ЕГЭ школа занимает 4 позицию в кластере №1(лицеи, гимназии, школы с углубленным изучением отдельных предметов) из 70 ОО НСО

П3. ТЕСТИРОВАНИЕ В ХОДЕ АКРЕДИТАЦИИ ОУ

Выполнение аккредитационных показателей на 100%

К2. Индивидуальные достижения учащихся:

П4. 3-6% учащихся награждаются золотыми и серебряными медалями, аттестатами особого образца

П5. 95% выпускников успешно выдерживают вступительные экзамены в ВУЗы

П6. Не менее 30% гимназистов принимают участие в школьных, районных, городских, региональных и Всероссийских конференциях.

П7. Не менее 90% гимназистов принимают участие в школьных предметных олимпиадах и не менее 24 % - в муниципальном этапе

П8. Не менее 90% гимназистов принимают участие в различных традиционных, заочных и дистанционных конкурсах

К3. Итоги промежуточной аттестации:

П9. Все учащиеся переведены в следующий класс

П10. Качественная успеваемость при выполнении итоговых работ по профильным и базовым предметам не менее 50%

7. Методы мониторинга процесса обучения

Мониторинг – это постоянное организованное наблюдение за каким-либо процессом, отслеживание его хода по чётко определённым показателям, с целью сопоставления наличного состояния с ожидаемыми результатами и предупреждения нежелательных отклонений. Под мониторингом в системе «учитель – ученик» мы понимаем совокупность непрерывных контролируемых действий, позволяющих наблюдать и корректировать продвижение ученика от знания к знанию

Объектом мониторинга являются учебный процесс.

Методы мониторинга

- Наблюдение.
- Опросные методы (анкетирования и тестирования).
- Анализ результатов учебной деятельности (письменные тексты, графические материалы, творческие работы учащихся и др).
- Изучение документации.

Классификация видов мониторинга

1. По этапам обучения: текущий, промежуточный, тематический, итоговый.
2. По формам объект-субъектных отношений: административный, взаимоконтроль, самоконтроль.
3. По организационным формам: индивидуальный, групповой, фронтальный.

Циклограмма педагогического мониторинга

| Предмет мониторинга | Периодичность | Ответственные | Результат |
|---|------------------------------------|--|---|
| Нормативно-планирующая документация учебного процесса | 1 раз в месяц | Заместитель директора по УВР, заведующие кафедрами | Протоколы, аналитические справки |
| Деятельность учителя | Ежемесячно в соответствии с планом | Заместитель директора по УВР, заведующие кафедрами | Аналитические справки, таблицы, диаграммы |
| Деятельность учащихся | <u>Текущий</u> Ежедневно | Учитель предметник | Отметка в журнале |
| | <u>Промежуточный</u> Ежемесячно | Заместитель директора по УВР, учителя предметники | Аналитические отчеты, диаграммы, таблицы |
| | <u>Тематический</u> | Учитель предметник | Отметка в журнале |
| | <u>Итоговый</u> Раз в полугодие | Заместитель директора по УВР, заведующие кафедрами, педагог - психолог | Аналитические отчеты, диаграммы, таблицы |

Карта процесс обучения разработана группой в составе:

Алексеева Т.А.

Рекичинская Е.А.

Ткачук Н.Г.

Тимашева Е.В.

Приложение 7

Муниципальное бюджетное общеобразовательное
учреждение города Новосибирска
«Гимназия № 3 в Академгородке»

**КАРТА ПРОЦЕССА
РАЗРАБОТКА И ПРОЕКТИРОВАНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Утвержден и введен в действие
приказом № 1 от 27.06.2013 г.
Введён впервые

Новосибирск, 2013

1. Владелец процесса обучения – заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

2. Назначение процесса: разработка образовательных программ в соответствии с требованиями потребителей и ГОС. Основная образовательная программа является важнейшим стратегическим документом развития каждого ОУ.

3. Под проектированием и разработкой в СМК школы понимается деятельность, включающая разработку образовательной программы, учебных планов, рабочих программ по предметам.

К стадиям проектирования и разработки относятся разработка учебных планов обсуждение их на педагогическом совете, утверждение директором, согласование учебных планов с учредителем. А также разработка и экспертиза рабочих программ, утверждение их директором.

4. Цель процесса–определение требований к содержанию образования, к условиям и результатам освоения обучающимися этого содержания, ориентированного на самореализацию личности.

5. Ресурсы:

- кадровое обеспечение;
- инфраструктура;
- производственная среда;
- информационное обеспечение;
- финансовые ресурсы.

6. Входы, выходы, методические материалы

6.1. Входы

Перечень документов Федерального уровня

15. Конституция Российской Федерации (Статья 43).
16. Закон «Об образовании в РФ».
17. Концепция профильного обучения на старшей ступени общего образования
18. Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (приказ от 09.03.04 №1312).
19. О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утверждённые приказом Минобрнауки Российской Федерации от 9 марта 2004 года №1312 (приказ Минобрнауки России от 03.06.2011 №1994).
20. Об утверждении Федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию
21. Об утверждении регионального учебного плана базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования.

Перечень документов Регионального уровня

1. Постановление Правительства НСО «Об утверждении комплекса мер по модернизации системы общего образования Новосибирской области в 2011 году».

2. Приказы Минобрнауки и инновационной политики НСО «Об утверждении регионального базисного учебного плана для государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений Новосибирской области, реализующих программы общего образования».

3. Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения школьников в общеобразовательных учреждениях. СанПин 2.4.2.2821-10», утвержденных главным санитарным врачом РФ 29.12.2010 г. №189, зарегистрированных в Минюсте РФ 03.03.2011 г. № 19993.

Перечень документов школьного уровня

4. Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Гимназия № 3 в Академгородке».

5. Программа развития муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Гимназия № 3 в Академгородке».

6. Концепция муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения города Новосибирска «Гимназия № 3 в Академгородке».

6.2. Выходы

Образовательные программы на каждой ступени образования, содержащие:

- учебные планы;
- рабочие программы по предметам;
- учебно-методические комплексы по предметам и учебным курсам;
- контролирующие материалы по учебным предметам;
- программы дополнительного образования;
- аналитические справки и приказы.

6.3. Методические материалы (управляющее воздействие)

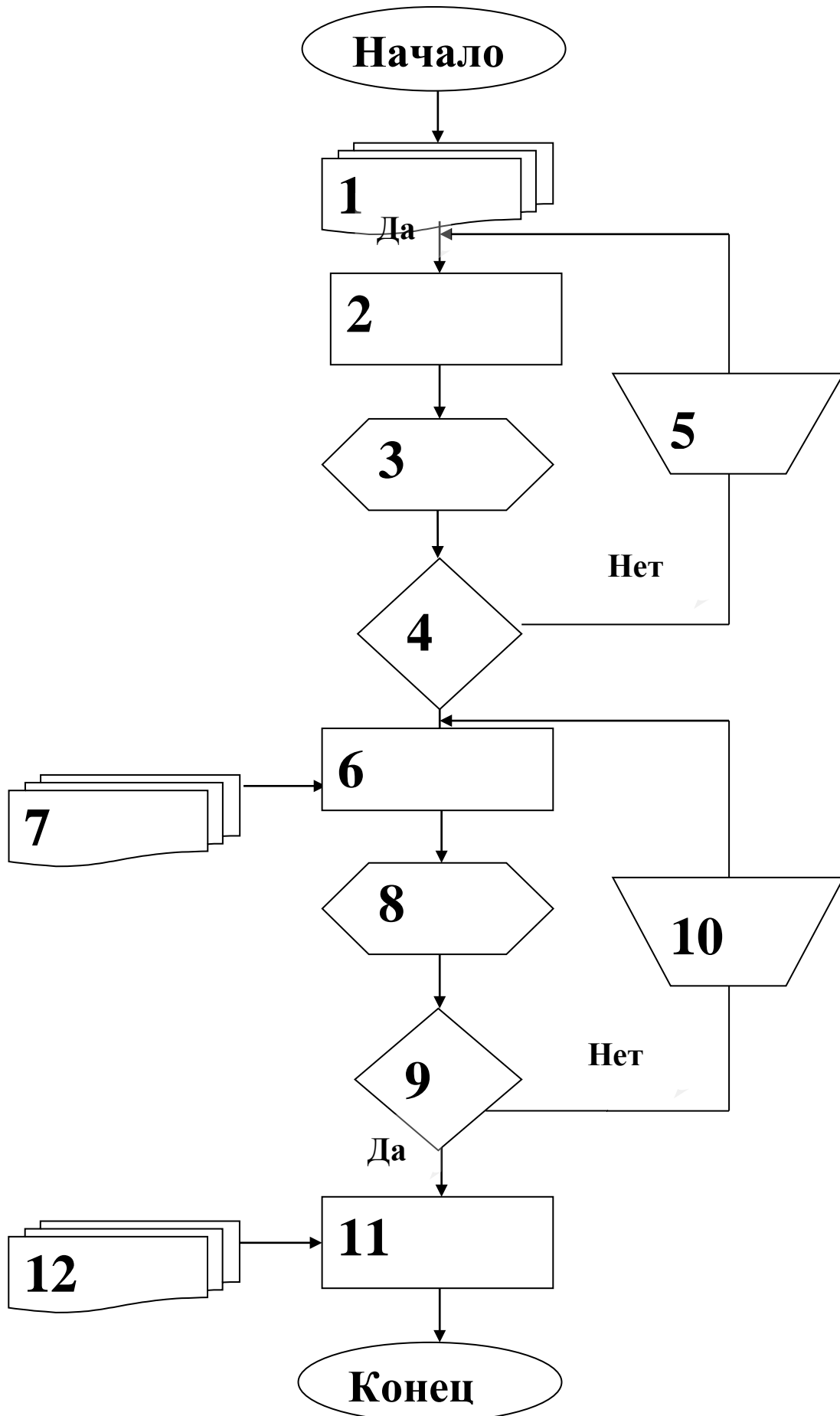
| Название рекомендации |
|--|
| Методические рекомендации об организации внеурочной деятельности при введении Федерального Государственного образовательного стандарта общего образования (письмо Департамента общего образования Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2011 №03-296). (Вестник образования №11 -2011). |
| Методические рекомендации по организации профильного обучения на основе индивидуальных учебных планов обучающихся (письмо Минобрнауки России от 20.04.04 №14-51-102/13. (Вестник образования №21 -2004) |
| Положение о рабочих программах. Локальный акт МБОУ АКЛ |
| Методические рекомендации, утвержденные Минздравом СССР от 27.12.1984г. «Врачебный контроль за нагрузкой учащихся на уроках физической культуры в ОУ». |
| Санитарно-гигиенические требования к организации трудового обучения в 1-7 классах, утвержденные Минздравом СССР №СП 3216-85 |

7. Методологическая инструкция к процессу обучения

(обозначения, схему см. ниже):

1. Пакет документов на процесс (стандарты, примерные учебные планы, примерные программы, годовой календарный график)
2. Разработка учебного плана
3. Проверка (согласование учебного плана с учредителем)
4. Принятие решения по утверждению учебного плана
5. Доработка документов
6. Разработка рабочих программ
7. Рабочие программы по предметам, учебно-методические комплексы
8. Экспертиза рабочих программ (проверка)
9. Принятие решения по результатам экспертизы
10. Доработка учебных программ
11. Утверждение рабочих программ
12. Организационно-распорядительная документация (протоколы педсоветов, заседаний кафедр, приказы по лицее)
13. Конец

**Методологическая инструкция на подпроцесс
«Разработка и проектирование образовательной программы»**



8. Матрица ответственности на процесс обучения

| Процесс | Руководитель | Ответственный исполнитель | Контроль |
|--|-----------------------|---------------------------|----------------------|
| Разработка учебного плана | Директор | Зам. директора по УВР | Директор |
| Согласование учебного плана | Директор | Зам. директора по УВР | Директор |
| Разработка рабочих программ | Зам. директора по УВР | Учителя-предметники | Заведующие кафедрами |
| Экспертиза рабочих программ | Зам. директора по УВР | Заведующие кафедрами | Директор |
| Контроль за реализацией учебных программ | Зам. директора по УВР | Заведующие кафедрами | Директор |

9. Критерии результативности выполнения процесса «Разработка и проектирование образовательной программы»

| Критерий | Показатель | Индикатор |
|---|---|---|
| К1. Освоение обучающимися образовательной программы | П1. Получение аттестата об основном общем образовании; П2. Получение аттестата о среднем (полном) общем образовании. | 100% выпускников 9-х классов 100% выпускников 11-х классов |
| К2. Полнота реализации образовательной программы | П1. Полнота реализации учебных программ П2. Полнота реализации учебного плана П3. Полнота реализации программ дополнительного образования П4. Реализация годового календарного учебного графика | от 90% до 100%. 100% от 90% до 100%. 100% |
| К3. Соответствие учебных планов и рабочих программ требованиям | П1. Учебный план согласован с учредителем П2. Авторские программы и программы углубленного изучения предмета прошли внешнюю экспертизу. П3. Экспертиза учебных планов, рабочих программ в ходе аккредитации ОУ | Да/нет Наличие рецензий на учебные программы Соответствуют требованиям или соответствуют в основном |

9.1. Циклограмма мониторинга

| Предмет мониторинга | Периодичность | Ответственные | Результат |
|---|-------------------------------------|---|--|
| Содержание рабочих программ | 1 раз в год Начало учебного года | Заместитель директора по УВР, заведующие кафедрами | Протоколы, аналитические справки |
| Полнота реализации учебных программ | 1 раз в год | Заместитель директора по УВР, заведующие кафедрами | Аналитические справки, таблицы, записи в журнале |
| Система контроля знаний учащихся | ежемесячно | Заместитель директора по УВР, заведующие кафедрами, учитель | Аналитические справки, отметки в журнале, в том числе электронном дневнике |
| Реализация программ дополнительного образования | 1 раз в четверть | Заместитель директора по ВР | Аналитические справки, записи в журнале |
| Реализация образовательной программы | 1 раз в год | Зам. директора по УВР, НМР, ВР | Публичный доклад |

Карта процесс обучения разработана группой в составе:

Рекичинская Е.А.

Тимашева Е.В.

.

Лист регистрации изменений

| № изменения | Номера листов | | | | Всего листов | Подпись | Дата |
|-------------|---------------|------------|-------|----------------|--------------|---------|------|
| | измененных | замененных | новых | аннулированных | | | |
| | | | | | | | |

Лист подписей для согласования

СОГЛАСОВАНО:

Представитель руководства по качеству

Рекичинская Е.А.

Стандарт разработали:

Алексеева Т.А.

Ткачук Н.Г.

Тимашева Е.В.

Воронцова А.Л.